

# Avtalevilkår for nettbank bedrift

Gjeldende fra 1. desember 2020

## 1. Kort beskrivelse av tjenesten

Avtalen gir kontohaver adgang til å disponere konto ved bruk av nettbank, telefon eller annet elektronisk utstyr beskrevet i brukerveiledning for tjenesten. I tillegg kan kontohaver få opplysninger om kontoforholdet samt gi meldinger til og foreta disposisjoner overfor banken på den måte som systemet anviser. Brukerdialogen i tjenesten vil veilede kontohaver hvordan tjenesten brukes.

## 2. Inngåelse av avtale. Krav til datasystem

Med mindre annet er avtalt, kan tjenesten benyttes for alle kontoer der banken har registrert vedkommende kunde som kontohaver. Dette gjelder også for kontoer som opprettes etter inngåelse av denne avtale.

Banken kan tillate at tjenesten også kan benyttes for å disponere tredjemanns konto dersom vedkommende tredjemann har gitt kontohaver fullmakt til det og inngått avtale med banken om dette.

Avtalevilkårene for disponering av konto ved nettbank mv suppleres av brukerveiledning for tjenesten samt bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester. Ved motstrid går Avtalevilkårene for disponering av nettbank mv foran Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenesten.

Kostnader ved å opprette, ha og bruke tjenesten fremgår av bankens gjeldende prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte.

Ved disponering av konto ved nettbank, kan kontoen ikke belastes ut over den tid enhver tid gjeldende belastningsgrense. Belastningsgrensen angis i nettbanken og kan endres på den måte banken har anvist.

Så lenge avtalen løper, kan banken stille krav til benyttet datautstyr, programmer og nett.

## 3. Kode og sikkerhetsprosedyre

Etter avtaleinngåelse får kontohaver utstedt personlig kode eller annen sikkerhetsanordning og eventuelt utstyr for supplerende sikkerhetsprosedyre for å bruke tjenesten. Kontohaver skal bruke dette i samsvar med vilkårene for utstedelse og bruk.

Kontohaver skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte den personlige kode eller annen personlig sikkerhetsanordning så snart den er mottatt. Den personlige koden/sikkerhetsanordningen skal ikke noteres slik at den kan forstås eller brukes av andre.

Kontohaver må melde fra til banken eller bankens utpekte medhjelper uten grunn for opphold dersom kontohaver får mistanke om eller blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget tilegnelse av personlig kode/sikkerhetsanordning, eller på urettmessig bruk. Kontohaver skal benytte de meldingsmuligheter banken har stilt til disposisjon, og for øvrig bistå på den måte at sikkerhetsanordningen så raskt som mulig blir sperret.

Etter at slik underretning er gitt, vil banken hindre bruk av nettbanken. Bankens skal gi kontohaver en bekrefteelse på at melding er gitt og tidspunktet for dette samt sørge for at kontohaver i 18 måneder fra underretning er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik melding.

## 4. Bruk av disponent

Etter avtale med banken kan kontohaver gi ansatte eller andre disposisjonsrett til angitte kontoer som tilhører kontohaver. Dersom kontohaver gir disposisjonsrett, svarer kontohaver fullt ut for disponentens kontobelastninger ved bruk av tjenesten, herunder overtrekk på kontoene.

Etter avtale med banken kan kontohaver oppnevne en administrator som kan gi andre personer angitte rettigheter til kontoen som beskrevet i neste punkt.

Bestemmelsene som gjelder for kontohaver kommer til anvendelse også for disponenter så langt de passer.

## 5. Administrator

Kontohaver skal skriftlig underrette banken om hvem som er administrator. Administrator kan være én person eller to personer i fellesskap. Administrator skal legitimere seg for banken i samsvar med hvitvaskingslovens bestemmelser. Endring av administrator må skriftlig varsles banken.

Administrator kan tildele andre personer følgende rettigheter til kontoer som omfattes av denne avtale:

- rett til innsyn,
- rett til å registrere utbetalinger, og/eller
- enten alene eller sammen med andre rett til å godkjenne at registrerte utbetalinger belastes konto.

Det er ikke nødvendig å underrette banken om tildeling av innsynsrett og rett til registrering av utbetalinger. For de personer som administrator gir rett til å belaste konto, skal banken gjennomføre legitimasjonskontroll i henhold til hvitvaskingsloven.

Administrator skal registrere personer som gis rettigheter til nettbanken og gi disse nødvendig tilgang til personlig bruker- og sikkerhetsinformasjon. Administrator skal videre gjøre de som er tildelt rettigheter kjent med bestemmelsene i denne avtale, plikten til å oppbevare brukeridentifikasjon, passord og utstyr for supplerende sikkerhetsprosedyre på en betryggende måte og ikke gjøre dette kjent for andre.

Dersom banken tilbyr det kan administrator også inngå andre avtaler om betalingsprodukter, slik dette fremgår av bankens hjemmeside. I tillegg til kontoavtaler kan dette for eksempel knytte seg til avtaler for å forenkle betaling til og fra kontohaver

(eFaktura, AvtaleGiro, Vipps, OCR og eGiro), debetkortavtale, samt andre betalingsavtaler tilknyttet den daglige drift. Administrator kan ikke inngå avtale om lån/kreditt, forsikring, pensjon, sparing og investering.

## 6. Nærmere om bruk av tjenesten

Ved bruk av tjenesten, fører systemet en dialog med kontohaver og veileder kontohaver hva han skal gjøre.

Betalingsordrer som ikke skal utføres straks, kan kontohaver registrere i nettbanken slik at den blir belastet på den dag kontohaver angir (avtalt belastningsdag). Betalingsordren anses da mottatt av banken den angitte belastningsdagen hvis dette er en virkedag og ellers den påfølgende virkedag.

Ved betaling av regning/faktura skal det referansenummer som identifiserer regningen/fakturaen hos mottaker (KID, fakturanummer/kundenummer eller lignende) oppgis, dersom dette finnes. Hvis KID ikke oppgis, kan kontohaver risikere at betalingen blir avvist.

## 7. Elektroniske meldinger i nettbanken

Banken vil sende meldinger, informasjon og varsler, for eksempel kontoutskrift og varsel om endringer i rentesats, kostnader mv, til nettbankens postkasse. Kunden kan i tillegg be om å få tilsendt slike meldinger mv på papir. Dersom banken krever gebyr for utsendelse av meldinger mv på papir i tillegg til i nettbanken, fremgår dette av bankens prisliste og/eller opplyses på annen egnet måte.

## 8. Bankens behandling av betalingsordren

Banken har ansvar for utføring av betalingsordren fra det tidspunkt den elektroniske dialogen har bekreftet at ordren er mottatt.

Overføringstid og bankens ansvar i tilfelle forsinkelse fremgår av Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

Banken kan avvise betalingsordren dersom det er saklig grunn for det, blant annet dersom ordren ikke er gitt i samsvar med veiledningen som gis i tjenesten. Systemets kundedialog vil angi årsaken til avvisingen.

## 9. Tilbakekall og endring av betalingsordre

Dersom kontohaver ikke ønsker at banken skal gjennomføre et betalingsoppdrag, kan kontohaver til og med dagen før avtalt belastningsdag, tilbakekalle oppdraget ved bruk av funksjoner i nettbanktjenesten eller ved henvendelse til banken.

Dersom oppdraget tilbakekalles er banken ikke ansvarlig for eventuell forsinkelsesrente, innskogsgebyrer med videre som betalingsmottaker krever på grunn av stansingen.

## 10. Feil fra kontohavers side ved utføring av betalingsordre.

Har banken gjennomført en betalingstransaksjon til det kontonummer som kontohaver har angitt i betalingsordren, skal den anses å være korrekt gjennomført av banken med hensyn til hvem som er rett betalingsmottaker.

Banken har ikke ansvar for feil gjort av kontohaver da betalingsordren ble gitt, for eksempel feil mottakerkonto, feil KID-nummer, tastefeil eller lignende. Finansavtaleloven § 43a gjelder ikke.

Selv om banken ikke er ansvarlig for at en betalingstransaksjon ikke er blitt gjennomført korrekt, skal banken likevel treffe rimelige tiltak for å få beløpet tilbakeført. Banken kan kreve gebyr av kontohaver for slik bistand.

## 11. Urettmessig bruk.

Kunden er ansvarlig for enhver belastning av konto og enhver bruk av bankens elektroniske tjenester hvor kundens identifikasjon er benyttet. Banken er bare ansvarlig for tap ved slike uautoriserte transaksjoner, dersom banken har utvist uaktsomhet.

Banken viser særlig til omfanget av de ulike fullmakter kundens ansatte vil få tildelt etter denne nettbankavtale, herunder administrators fullmakt, og anbefaler kunden å undersøke sin forsikringsdekning for slike urettmessige belastninger på kundens konto.

## 12. Ansvar.

Ut over det som for øvrig fremgår av avtalen, er banken bare ansvarlig for tap som skyldes at banken eller bankens datasentral har utvist uaktsomhet.

Banken er ikke ansvarlig for de data som kunden legger inn i bankens datasystem for å lette egen bruk av bankens betalingstjenester (overførte filer, lagrede registre, integrasjon med regnskaps-/lønnssystem, lønns- og betalingslister mv.). Banken vil likevel søke å påvirke ansvarlige til å rette feil som banken blir klar over.

## 13. Pris og betalingsvilkår – prisendringer

Priser og betalingsvilkår fremgår av bankens til enhver tid gjeldende prisliste og betalingsvilkår. Bankens kan belaste kundens konto direkte for vederlag for bruk av tjenester i henhold til denne avtale, samt for omkostninger for øvrig i forbindelse med avtalen, herunder abonnementsprisen. Dersom ikke annet er avtalt kan prisene endres med én måneds varsel. Prisendringer varsles direkte i nettbank bedrift.

## 14. Endring i tjenesten

Banken kan med én måneds varsel endre tjenester eller bringe tjenester til opphør.

## 15. Oppsigelse

Hver av partene kan si opp avtalen med 1 -en- måneds skriftlig varsel. Ved vesentlig mislighold fra en av partene, kan den annen part heve avtalen med øyeblikkelig virkning.