

Vedlegg 3:

VEDTEKTER FOR SPAREBANK 1 SR-BANK ASA

(vedtatt i generalforsamling 27. april 2016)

Kap. 1 Foretaksnavn. Forretningskontor. Formål.

§ 1-1

Selskapets navn er SpareBank 1 SR-Bank ASA. Selskapet er et allment aksjeselskap. Selskapet ble opprettet ved omdanning av tidligere SpareBank 1 SR-Bank (tidligere Sparebanken Rogaland) den 1. oktober 1976 etter en sammenslutning av 22 sparebanker 1. januar 2012. Selskapet har sitt forretningskontor- og hovedkontor i Stavanger.

§ 1-2

Selskapet har til formål å drive virksomhet som bank, herunder fremme sparing ved å ta imot innskudd fra en ubestemt krets av kunder, levere finansielle tjenester til publikum, næringsliv og offentlig sektor, og å forvalte på en trygg måte de midler den rår over i samsvar med de lovregler som til enhver tid gjelder for selskapets virksomhet. Selskapet kan dessuten yte investeringstjenester innenfor de til enhver tid gitte konsesjoner.

Selskapet kan for øvrig innenfor rammen av den lovgivning som til enhver tid gjelder, utføre alle forretninger og tjenester som naturlig er forbundet med det å drive bank- og investeringstjenestevirksomhet.

Kap. 2 Aksjekapital. Ansvarlig kapital. Aksjer.

§ 2-1

Selskapets aksjekapital er NOK 6 393 777 050 fordelt på 255 751 082 aksjer hver pålydende NOK 25, fullt innbetalt.

§ 2-2

Aksjene i SpareBank 1 SR-Bank ASA skal være registrert i et verdipapirregister. Alt erverv av aksjer skal **straks** meldes til verdipapirregisteret.

Kap. 3 Styret.

§ 3-1

Styret består av inntil 8 medlemmer og skal være allsidig sammensatt. To medlemmer med ett varamedlem velges av og blant de ansatte.

Styrets leder og de øvrige ikke ansatte medlemmer velges av generalforsamlingen. Valget av disse forberedes av en valgkomité. De ansattevalgte styremedlemmene velges av de ansatte.

Styremedlemmene velges for inntil 2 år.

I stedet for styremedlem som trer ut før valgperioden er ute, velges ved første anledning nytt medlem for resten av perioden.

§ 3-2

Styret sammenkalles av lederen så ofte bankens virksomhet tilsier det eller når et medlem krever det.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvdel av samtlige styremedlemmer er til stede eller deltar i behandlingen av en sak. Styret kan dog ikke treffe beslutning med mindre alle medlemmer av styret så vidt mulig er gitt anledning til å delta i sakens behandling.

Som styrets beslutning gjelder det som flertallet blant de møtende styremedlemmer eller de som deltar i behandlingen, har stemt for, eller ved stemmelikhet det som møtelederen har stemt for. De som stemmer for en beslutning, må dog alltid utgjøre minst halvdel av samtlige styremedlemmer.

Fraværende styremedlemmer skal gjøre seg kjent med beslutninger som er truffet i deres fravær.

§ 3-3

Forvaltningen av selskapet hører inn under styret. Styrets skal sørge for forsvarlig organisering av virksomheten.

Styret skal fastsette planer og budsjetter for selskapets virksomhet. Styret skal også fastsette retningslinjer for virksomheten.

Styret iverksetter de undersøkelser det finner nødvendig for å kunne utføre sine oppgaver. Styret skal iverksette slike undersøkelser dersom dette kreves av ett eller flere av styremedlemmene.

Styret skal føre tilsyn med den daglige ledelse og selskapets virksomhet for øvrig. Styret kan fastsette instruks for den daglige ledelse.

§ 3-4

Regnskapsåret følger kalenderåret.

For hvert regnskapsår avgir styret årsregnskap og årsberetning.

§ 3-5

Styret ansetter og sier opp/avskjediger administrerende direktør og fastsetter dennes godtgjørelse.

§ 3-6

Selskapet tegnes av styrets leder eller administrerende direktør alene, eller av to valgte styremedlemmer i fellesskap som ikke er ansatt i konsernet. Styret kan gi nærmere angitte ansatte rett til å tegne selskapets firma. Styret kan dessuten meddele prokura.

§ 3-7

Administrerende direktør står for den daglige ledelse av selskapets virksomhet. Administrerende direktør skal sørge for at virksomheten blir drevet i samsvar med gjeldende lovgivning og pålegg styret gir.

Kap. 4 Generalforsamlingen.

§ 4-1

Gjennom generalforsamlingen utøver aksjeeierne den øverste myndighet i selskapet. På generalforsamlingen har hver aksje en stemme. Alle beslutninger treffes med alminnelig flertall, med mindre annet følger av lov eller vedtekter.

Ordinær generalforsamling skal holdes hvert år innen utgangen av april måned.

Generalforsamlingen innkalles av styret. Innkallelse skal være sendt senest 21 dager før generalforsamlingen.

Når dokumenter som gjelder saker som skal behandles på generalforsamlingen er gjort tilgjengelig for aksjonærer på selskapets internettsider, gjelder ikke allmennaksjelovens krav om at dokumentene skal sendes til aksjonærene. Dette gjelder også dokumenter som etter allmennaksjeloven skal inntas i eller vedlegges innkallingen til generalforsamlingen, herunder selskapets årsrapport. En aksjonær kan likevel kreve å få tilsendt dokumenter som gjelder saker som skal behandles på generalforsamlingen.

Styrets medlemmer og revisor skal innkalles til generalforsamlingens møter. Styrets medlemmer har rett til å være til stede og uttale seg på møter i generalforsamlingen. Styrets leder og administrerende direktør har plikt til å være til stede med mindre det foreligger gyldig forfall. I så fall skal det utpekes stedfortreder.

Før generalforsamling holdes skal Finanstilsynet i god tid, senest samtidig med lovlig innkallelse til aksjonærene, gis melding om de saker som skal behandles. Av generalforsamlingsprotokollen skal en gjenpart straks sendes Finanstilsynet.

Styret kan bestemme at aksjonærene skal kunne avgi sin stemme skriftlig, herunder ved bruk av elektronisk kommunikasjon, i en periode før generalforsamlingen. For slik stemmegivning skal det benyttes betryggende metode for å bekrefte avsenderens identitet.

§ 4-2

Generalforsamlingen åpnes og ledes av styrets leder.

§ 4-3

Den ordinære generalforsamling skal:

- Godkjenne årsregnskapet og årsberetningen, herunder utdeling av utbytte
- Velge styrets leder og medlemmer, bortsett fra medlemmene som skal velges av de ansatte
- Velge medlemmer til valgkomiteen
- Velge revisor
- Fastsette godtgjørelse til tillitsvalgte og revisor
- Behandle andre saker som etter lov eller vedtekter hører inn under generalforsamlingen

§ 4-4

Avstemning skjer skriftlig dersom ikke samtlige møtende samtykker i avstemning på annen måte.

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll over generalforsamlingen. I protokollen skal generalforsamlingens beslutninger inntas med angivelse av utfallet av stemmegivningen. Fortegnelsen over møtende aksjeeiere og representanter skal inntas i eller vedlegges protokollen. Protokollen skal undertegnes av møtelederen og minst en annen person som utpekes av generalforsamlingen blant de tilstedeværende. Protokollen skal holdes tilgjengelig for aksjeeierne og oppbevares på betryggende måte.

Kap. 5 Valgkomiteen

§ 5-1

Valgkomiteen består av inntil fem medlemmer som velges av generalforsamlingen for en periode på 2 år. Sparebankstiftelsen SR-Bank skal være representert i valgkomiteen. Valgkomiteen skal foreslå kandidater til følgende tillitsverv og funksjoner:

- Styreleder
- Øvrige styremedlemmer, bortsett fra styremedlemmer som velges av de ansatte
- Leder og medlemmer av valgkomiteen

Valgkomiteen skal også foreslå godtgjørelse for disse.

Kap. 6 Kunderåd.

§ 6-1

Styret kan bestemme at det skal opprettes kunderåd i de distrikter hvor banken har sin virksomhet.

Kunderådsmedlemmene skal oppfattes som ressurspersoner i distriktet og ha kompetanse på områder som er av vesentlig betydning for vedkommende lokalbank(er). Kunderådet skal gi lokalbanksjefen råd om markedsforhold og andre spørsmål av betydning for bankens virksomhet.

Bankens styre oppnevner rådene. Sammensetningen av rådene skal gjenspeile lokalbankens ulike kundegrupper. Ansatte skal ha anledning til å oppnevne en representant til å delta på møtene.

Kunderådene skal bestå av fra tre - åtte medlemmer, hvorav ett medlem skal være leder. Rådene velger selv sin leder.

Kap. 7 Vedtektsendringer.

§ 7-1

Beslutning om å endre vedtektene fattes av generalforsamlingen. Beslutningen krever tilslutning fra minst to tredjedeler av så vel av de avgitte stemmer som av den aksjekapital som er representert på generalforsamlingen.

Forslag til endringer i vedtektene må være innsendt til styrets leder senest fire uker før generalforsamlingen skal behandle forslaget.

Kap. 8 Ikrafttreden.

§ 8-1

Endringer av vedtektene må godkjennes av Finanstilsynet og trer i kraft fra det tidspunkt slik godkjenning foreligger.

Vedlegg 4:

Vedtekter for Bjergsted Eiendom AS

1.1 § 1 Foretaksnavn

Selskapets foretaksnavn er Bjergsted Eiendom AS . Selskapet er et aksjeselskap.

1.2 § 2 Forretningskontor

Selskapets forretningskontor er i Stavanger kommune.

1.3 § 3 Virksomhet

Selskapets virksomhet er Forvaltning av eiendom.

1.4 § 4 Aksjekapital

Selskapets aksjekapital er NOK 30 000,- fordelt på 30 000 aksjer, hver pålydende NOK 1,-.

1.5 § 5 Ledelse

Selskapets firma tegnes av Daglig leder og ett styremedlem i fellesskap tegner selskapets firma. Styret kan meddele prokura.

1.6 § 7 Forholdet til aksjeloven

For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

Dato: 15.02.2018

Vedlegg 6:

Stiftelsesdokument for Bjergsted Eiendom AS

Sted: Stavanger

Dato: 15.02.2018

1.7 1. Selskapets stiftere

Selskapets stiftere er:

Navn	Fnr. (11 sifre)	Adresse
Stian Helgøy	[F.nr. - stifter 1]	Grønndalsveien 9, 4085 Hundvåg

1.8 2. Aksjetegning og aksjeinnskudd

Hver av stifterne tegner seg for følgende aksjer med pålydende NOK 1,- per aksje:

Navn	Antall aksjer	Totalt NOK
Stian Helgøy	30 000	30 000,-

Tegningskursen for aksjene er NOK 1,-.

Aksjetegningen skjer ved undertegning av dette dokument.

Aksjeinnskuddet gjøres opp ved overføring til selskapets bankkonto senest 15.02.2018 .

1.9 3. Selskapets vedtekter

Selskapets vedtekter fremgår av Vedlegg 1 som er en del av stiftelsesdokumentet.

1.10 4. Stiftelsesutgifter

Stifterne forbeholder seg å få omkostningene ved selskapets stiftelse dekket av selskapet således:

- Kostnader ved registrering i Foretaksregisteret, Postboks 1400, 8900 Brønnøysund: Begrenset oppad til NOK 5 570,-
- Bistand ved stiftelse av selskapet fra: SpareBank 1 Regnskapshuet SR AS , Petroleumsveien 6, 4031 Stavanger begrenset oppad til NOK 10 000,-. Honoraret er beregnet etter vanlige prinsipper.
- Bistand fra revisor ved stiftelse av selskapet fra: PWC - PricewaterhouseCoopers AS , Kanalsletta 8, 4068 Stavanger begrenset oppad til NOK 10 000,-. Honoraret er beregnet etter vanlige prinsipper.

1.11 5. Selskapets styre og revisor

Selskapets styre skal inntil videre bestå av 3 personer, og som medlemmer i styret ble valgt:

Inge Reinertsen, styreleder

Stian Helgøy, styremedlem

Kjersti Espeset Lie , styremedlem

Selskapets revisor er:

PWC - PricewaterhouseCoopers AS , Kanalsletta 8, 4068 Stavanger , 987 009 713.

1.12 6. Daglig leder

Selskapets daglige leder vil være:

Stian Helgøy

1.13 7. Tegning av selskapets firma

Daglig leder og ett styremedlem i fellesskap tegner selskapets firma.

1.14 8. Underskrifter

Selskapet ble stiftet ved stifternes underskrift på dette dokument.

Stavanger, 15.02.2018

Stian Helgøy